

## PROFESIONALNO PONAŠANJE I RADNA ATMOSFERA

Kako svakodnevne reakcije, komunikacija i odnosi oblikuju kvalitet rada u kolektivu?

- KOMUNIKACIJA, GRANICE I LIČNA ODGOVORNOST
- REAKCIJE U ZAHTJEVNIM I NAPETIM SITUACIJAMA
- SAMOKONTROLA, STRES I PROFESIONALNI ODNOSI

Baška Voda

14. do 16. oktobra 2026.

GRAND HOTEL SLAVIA

### UVOD U TEMU

**Radnu atmosferu** najčešće ne narušavaju veliki događaji, nego svakodnevna ponašanja koja se postepeno pretvaraju u ozbiljan organizacijski problem. Neprimjeren ton, izbjegavanje odgovornosti, nejasne profesionalne granice, impulsivne reakcije, prešućivanje problema i pogrešno tumačenje postupaka kolega direktno utiču na saradnju, izvršavanje zadataka i povjerenje u kolektivu. Posljedice su sporiji radni procesi, češći nesporazumi, prikriveni konflikti i sve veće opterećenje zaposlenih.

**Profesionalnost** se ne pokazuje samo stručnim znanjem, nego načinom komunikacije, preuzimanjem odgovornosti i ponašanjem u zahtjevnim situacijama. KVENTUM interaktivni seminar sa radionicama usmjeren je na prepoznavanje ponašanja koja narušavaju odnose, jasnije postavljanje granica i razvoj samokontrole pod pritiskom. **Učesnici će kroz praktične situacije** analizirati vlastite reakcije, razlikovati profesionalan odgovor od impulsivnog ponašanja te usvojiti konkretne pristupe za smanjenje napetosti, rješavanje nesporazuma i očuvanje kvalitetnih radnih odnosa.

### CILJNA GRUPA

**Seminar je namijenjen** zaposlenima u institucijama, javnim preduzećima i kompanijama koji rade u timovima, svakodnevno sarađuju sa kolegama i učestvuju u zajedničkim radnim procesima. Posebno je koristan zaposlenima koji se suočavaju sa nesporazumima, pritiscima, napetostima i narušenim odnosima koji otežavaju komunikaciju i izvršavanje radnih zadataka. Sadržaj je prilagođen administrativnom, stručnom i operativnom kadru, policijskim službenicima i drugim zaposlenima kojima su profesionalno ponašanje, međusobno povjerenje i kvalitet saradnje važni za svakodnevni rad.

### KLJUČNI CILJEVI SEMINARA

- ✓ Razumjeti uticaj ponašanja na radnu atmosferu i kvalitet rada
- ✓ Prepoznati obrasce komunikacije i ponašanja koji narušavaju odnose
- ✓ Razviti vještine za jačanje povjerenja, poštovanja i saradnje
- ✓ Razumjeti uticaj emocija, stresa i pritiska na ponašanje na poslu
- ✓ Unaprijediti upravljanje napetostima i sprečavanje konflikata
- ✓ Jačati emocionalnu inteligenciju i stabilnost u komunikaciji
- ✓ Razvijati odgovorniji odnos prema radu, kolegama i radnom okruženju

### KORISTI ZA ORGANIZACIJU I UČESNIKE

**Seminar pomaže organizacijama** da unaprijede profesionalno ponašanje, smanje napetosti i ojačaju povjerenje među zaposlenima. Jasnija komunikacija i odgovornije reakcije doprinose stabilnijim odnosima, boljoj saradnji i efikasnijem izvršavanju radnih zadataka.

**Učesnici će naučiti** prepoznati štetne obrasce ponašanja, bolje upravljati emocijama i pritiscima te smirenije reagovati u zahtjevnim situacijama. Stečena znanja moći će neposredno primijeniti u radu, posebno pri rješavanju nesporazuma i očuvanju profesionalnih odnosa.

### TEMATSKE CJELINE

#### KOMUNIKACIJA, GRANICE I LIČNA ODGOVORNOST

- ☐ Značaj komunikacije za kvalitet saradnje i rad u kolektivu
- ☐ Povjerenje i poštovanje kao osnova stabilnih odnosa
- ☐ Lična odgovornost u komunikaciji i odnosu prema drugima
- ☐ Profesionalne granice i ponašanje u kolektivu
- ☐ Obrasci komunikacije koji jačaju ili slabe saradnju

#### REAKCIJE U ZAHTJEVNIM I NAPETIM SITUACIJAMA

- ☐ Kako nastaju tihi konflikti, nerazumijevanje i napetosti na poslu?
- ☐ Prepoznavanje ponašanja koja narušavaju odnose i saradnju
- ☐ Najčešći uzroci tenzija među zaposlenima
- ☐ Uticaj neriješenih odnosa na komunikaciju i efikasnost rada
- ☐ Prepoznavanje manipulacije i konstruktivno rješavanje konflikta

#### SAMOKONTROLA, STRES I PROFESIONALNI ODNOSI

- ☐ Uloga emocionalne inteligencije u profesionalnim odnosima i saradnji
- ☐ Emocije, stres i pritisci kao faktori koji utiču na ponašanje na poslu
- ☐ Prepoznavanje ličnih reakcija i upravljanje impulsivnim reakcijama
- ☐ Samokontrola i stabilnije reagovanje u stresnim situacijama
- ☐ Razvijanje navika koje podržavaju mentalno zdravlje na poslu

### PREDAVAČ

**Alen Buljubašić**, dipl. pedagog-psiholog



*Certificirani trener i ekspert za poslovnu psihologiju, menadžment i HR, sa bogatim iskustvom u realizaciji stručnih seminara, radionica i programa profesionalnog razvoja za javni i privatni sektor. Certificirani trener ADS BiH i ADS FBiH. Realizovao je više od 300 edukacija, radionica, obuka i team building aktivnosti u BiH i regionu.*

### PRISTUP I METODE RADA

- ☑ Interaktivna predavanja i radionice zasnovane na stvarnim situacijama
- ☑ Analiza ponašanja i radne atmosfere kroz praktične primjere
- ☑ Prepoznavanje napetosti, reakcija i štetnih obrazaca ponašanja
- ☑ Psihološki alati za jasniju komunikaciju, povjerenje i stabilnije reakcije
- ☑ Studije slučaja, zajednička analiza i razmjena iskustava
- ☑ Praktične smjernice za kvalitetnije odnose i stabilniju radnu atmosferu

### VREMENSKI PLAN SEMINARA

|                        |               |          |                  |
|------------------------|---------------|----------|------------------|
| 14.10.2026. (srijeda)  | 09:30 - 16:00 | 3 modula | ukupno 5 sati    |
| 15.10.2026. (četvrtak) | 09:30 - 16:00 | 3 modula | ukupno 5 sati    |
| 16.10.2026. (petak)    | 09:00 - 11:00 | 1 modul  | ukupno 90 minuta |

- Seminar obuhvata **7 modula**, u ukupnom trajanju od **11 sati i 30 minuta**
- U navedeni raspored **uključene su planirane pauze**



**Kventum**  
POSLOVNO - EDUKATIVNI CENTAR

INTERAKTIVNI SEMINAR SA RADIONICAMA

## PROFESIONALNO PONAŠANJE I RADNA ATMOSFERA

Kako svakodnevne reakcije, komunikacija i odnosi oblikuju kvalitet rada u kolektivu?

- KOMUNIKACIJA, GRANICE I LIČNA ODGOVORNOST
- REAKCIJE U ZAHTJEVNIM I NAPETIM SITUACIJAMA
- SAMOKONTROLA, STRES I PROFESIONALNI ODNOSI

Baška Voda 14. do 16. oktobra 2026. GRAND HOTEL SLAVIA

Ograničen broj učesnika!



Rok za prijavu



7.10.2026.

### KOTIZACIJA ZA UČEŠĆE NA SEMINARU



Odobravamo popuste za rane prijave i prijave više učesnika iz iste organizacije do **30.09.2026.**

➔ 1 učesnik: 397,00 KM | 202,98 EUR

➔ 2 i više učesnika: 367,00 KM | 187,64 EUR - po učesniku



Za prijave poslije **30.09.2026.** cijena kotizacije **po učesniku** iznosi: **447,00 KM | 228,54 EUR**

**Oslobođeno od plaćanja PDV-a.**



#### U CIJENU KOTIZACIJE UKLJUČENO:

- ✓ **Učešće na seminaru:** 7 modula, ukupno 11 sati i 30 minuta
- ✓ **Nastavni materijali:** dokumentacija sa seminara u digitalnom formatu
- ✓ **Digitalni materijali:** PPT prezentacije, priručnici, preporuke i testovi
- ✓ **Radni materijal:** papir i pribor za pisanje za rad na licu mjesta
- ✓ **Kontakt lista učesnika:** uz prethodnu saglasnost učesnika
- ✓ **Certifikat:** zvanično uvjerenje o stručnom usavršavanju
- ✓ **Osvježenje:** kafa, voda i sokovi tokom pauza u okviru seminara

#### DIGITALNO, MODERNO, ODRŽIVO

U skladu sa savremenim standardima seminara i principima zelene prakse, svi materijali dostupni su isključivo u elektronskom formatu, lako, pregledno i pri ruci.



- ▶ Tokom seminara materijalima pristupate brzo i jednostavno putem QR koda
- ▶ Kompletan dokumentacija bit će vam dostavljena e-mailom nakon seminara

#### NAČINI PRIJAVE



**PRIJAVNI OBRAZAC** → popunjen i ovjeren pošaljite na:

e-mail: [info@kventum.ba](mailto:info@kventum.ba) ili putem faksa **+387 33 621 273**



**ONLINE REGISTRACIJA** → posjetite [www.kventum.ba](http://www.kventum.ba), odaberite seminar i na dnu članka popunite online obrazac za prijavu.

#### REZERVACIJA SMJEŠTAJA



Smještaj je dostupan u **GRAND HOTEL SLAVIA** po posebnim cijenama za učesnike seminara:

Obala Sv. Nikole 71  
Baška Voda | Hrvatska

1/1 soba (jednokrevetna) po osobi/danu **99,00 EUR**

1/2 soba (dvokrevetna) po osobi/danu **66,00 EUR**

Boravišna taksa po osobi/danu **1,00 EUR**

Wellness i fitnes centar  
uključeni u cijenu.

Parking = 15 EUR dan

Prijava i smještaj

**NAPOMENE**

Proces plaćanja

Nakon što zaprimimo popunjen prijavni obrazac ili izvršite online registraciju, kontaktirat ćemo vas radi dogovora svih detalja. KVENTUM će izvršiti rezervaciju smještaja za vas u hotelu i dostaviti vam:

1. Potvrdu prijave na seminar 2. Predračun za kotizaciju 3. Predračun za smještaj

➔ Uplata kotizacije i smještaja prema predračunima najkasnije do **9.10.2026.**

*Posebne cijene smještaja dostupne su isključivo učesnicima koji rezervaciju i uplatu obave putem KVENTUM. Ako smještaj plaćate direktno hotelu ili drugim putem, rezervaciju ste dužni izvršiti sami. U tom slučaju uslovi smještaja i naplate uređuju se direktno sa hotelom.*

# PRIJAVNI OBRAZAC



PRIJAVNI OBRAZAC



POPUNITI ČITKO  
ŠAMPANIM SLOVIMA

PUNI NAZIV  
ORGANIZACIJE

ADRESA

POŠTANSKI BROJ

GRAD

ID BROJ

PDV BROJ

KONTAKT TELEFON

KONTAKT MOBILTEL

KONTAKT E-MAIL



UČESNIK

Ime Prezime  
Radno mjesto

Soba  
Zaokružite

| 1. |     |     |
|----|-----|-----|
|    | 1/1 | 1/2 |
| 2. |     |     |
|    | 1/1 | 1/2 |
| 3. |     |     |
|    | 1/1 | 1/2 |
| 4. |     |     |
|    | 1/1 | 1/2 |
| 5. |     |     |
|    | 1/1 | 1/2 |

PRIJAVNI OBRAZAC služi isključivo za prijavu na seminar i rezervaciju smještaja i nije informativnog karaktera

Datum

M.P.

Potpis



**Kventum**  
POSLOVNO - EDUKATIVNI CENTAR



+387 33 621 268



[info@kventum.ba](mailto:info@kventum.ba)



[www.kventum.ba](http://www.kventum.ba)



+387 33 621 273



+387 61 307 131  
+387 61 267 373



SMS



[facebook.com/kventum.ba](https://facebook.com/kventum.ba)

Like



Tvornička 3  
71 000 Sarajevo  
Bosna i Hercegovina



*Svaka uspješna karijera počinje dobrom edukacijom!*